**SUMILLA: SOLICITO AUDIENCIA DE CONCILIACIÓN A TRAVÉS DE MEDIOS ELECTRÓNICOS SOBRE OBLIGACIÓN DE NO HACER.**

**SEÑORA:**

**DIRECTORA DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN “PERÚ - JAVIER PRADO”.**

**PRESENTE. -**

1. **DATOS DEL SOLICITANTE:**

**(NOMBRE DEL SOLICITANTE),** identificada con D.N.I./R.U.C N°……………, con correo electrónico …………., con número de celular ……….. y con domicilio en …………………………………….., distrito de ………, provincia y departamento de Lima.

1. **NOMBRE DEL INVITADO Y DOMICILIO:**

**(NOMBRE DEL INVITADO),** identificada con D.N.I./R.U.C N°…………….……, con correo electrónico ………….., con número de celular ……….. y con domicilio en ………………………………………., distrito de ………, provincia y departamento de Lima.

Acudo a su Centro de Conciliación a fin de solicitar que se lleve a cabo la audiencia de conciliación respecto a: **OBLIGACIÓN DE NO HACER**. En ese sentido, a continuación, expongo los detalles de la presente solicitud:

1. **HECHOS QUE DIERON LUGAR AL CONFLICTO**
2. Que, mi persona es propietaria del inmueble ubicado en ……………………., distrito de …….., provincia y departamento de Lima, inscrito en la Partida Electrónica N°16625128 de los Registros Públicos de Lima.
3. Que, con la parte invitada suscribimos un contrato de arrendamiento, con fecha 12 de junio de 2023, en la cual mi persona le alquiló 1 habitación en el primer piso de mi inmueble.
4. En el numeral quinto de dicho contrato, se estipuló que la habitación será de uso exclusivo para vivienda para el invitado.
5. Sin embargo, con fecha 20 de agosto de 2023, me entero de que el invitado estaba realizando las instalaciones para emprender su negocio de restaurante.
6. Le requerí verbalmente que se abstenga de la implementación de dicho negocio, sin embargo, me manifestó que no lo podía hacer pues necesitaba tener un ingreso adicional.
7. Por las razones expuestas, es que recurro a su despacho conciliatorio para encontrar una solución armónica al presente conflicto. (**HECHOS DE ACUERDO CON SU PRETENSION)**
8. **PETITORIO:** **OBLIGACION DE NO HACER**

Que, solicito que la parte invitada (NOMBRE DE LA PARTE INVITADA) se ABSTENGA a implementar su negocio de restaurante en mi propiedad. (ADECUAR A SU CASO EN PARTICULAR)

1. **MODALIDAD DE CONCILIACIÓN**

En concordancia con los artículos 5° y 10° de la Ley de Conciliación Extrajudicial se señala que la conciliación puede ser a través de medios electrónicos u otros de naturaleza similar conforme a lo dispuesto en el Reglamento. Asimismo, se menciona que la audiencia de conciliación puede realizarse a través de medios electrónicos u otros de naturaleza similar que garanticen la identificación y la comunicación de las partes; asimismo, la autenticidad del contenido del acuerdo conciliatorio, conforme a los principios que rigen la conciliación.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**NOMBRE DEL SOLICITANTE**D.N.I N° …………………

**DECLARACIÓN JURADA**

Declaro bajo juramento que la información proporcionada es verdadera, conforme los dispuesto por el inciso 10 del artículo 12 del Decreto Supremo N° 008-2021-JUS, que modifica el Reglamento de la Ley N° 26872, Ley de Conciliación:

1. Número de teléfono celular y/o fijo del invitado: ……………………
2. Correo electrónico y/o nombre del aplicativo (APP) u otro medio de comunicación electrónica del invitado (s) o representante legal: ……………………

**ANEXOS**Documentos que adjunto:

1. Copia simple de D.N.I.
2. Copia Literal/ Vigencia de Poder de nombramiento de Gerente General.
3. Vigencia de Poder del Apoderado.
4. Copia simple de D.N.I del Gerente General/Apoderado.
5. Adjuntar documentos que acrediten la pretensión, pudiendo ser:

* Copia simple de Contrato.
* Copia de Carta Notarial
* Copia simple de correos electrónicos.
* Otros documentos.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**NOMBRE DEL SOLICITANTE**D.N.I N° …………………